

ESTATUTS

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

I - DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1 - Denominació. Objecte. Finalitats. Caràcter. Domicili.

1.1. Es constitueix el "Consorti per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental", en endavant "Consorti" per a la creació, gestió i prestació, de forma unificada, de serveis i activitats d'interès comú en matèria de residus a la comarca del Vallès Oriental. L'objecte del Consorti consistirà, doncs, en la gestió unificada de les activitats i serveis en matèria de residus, que són de la competència dels ens integrats al Consorti i, molt especialment, les competències en la matèria que els hi assigni la normativa en cada moment vigent.

1.2. Com a entitat pública de caràcter associatiu i amb personalitat jurídica pròpia el Consorti, podrà gestionar totes aquelles activitats i serveis, que siguin competència pròpia del Consell Comarcal del Vallès Oriental i les entitats que l'integren, és a dir, podrà realitzar altres activitats que siguin complementàries de les anteriors i es podrà subrogar en l'exercici de les competències en la matèria, que té atribuïdes el CCVO mitjançant delegació dels ajuntaments, quan això s'hagi previst en els convenis o acords de delegació.

1.3. La seu del Consell Comarcal del Vallès Oriental és, alhora, seu del Consorti. Tanmateix es podrà modificar en qualsevol moment, per acord de la Comissió Executiva i prèvia comunicació a la Direcció General d'Administració Local, fent-ho públic a través del Butlletí Oficial de la Província (BOP), del Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i d'un dels diaris de major circulació de la província.

ARTICLE 2 - Naturalesa. Capacitat.

2.1. El Consorti té naturalesa d'Administració pública i caràcter local.

2.2. El Consorti tindrà plena capacitat jurídica per realitzar i assolir les finalitats que es constitueixin com a objectius consorcials, amb capacitat per adquirir, posseir, reivindicar, alienar béns mobles i immobles, obligar-se, formalitzar contractes, exercir accions i excepcions, i interposar recursos, sempre que aquests actes es realitzin per al compliment de les finalitats que es determinin com a objectius, és a dir, per a regular, gestionar i prestar els serveis inherents al seu objecte social.

2.3. El Consorti, doncs, gaudeix de personalitat jurídica pròpia i de plena capacitat jurídica i d'obrar per crear i gestionar serveis i activitats d'interès comú o local dintre de l'àmbit de les seves finalitats estatutàries. A aquest efecte, podrà emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la legislació de règim local.

2.4. El Consorti gaudeix de les potestats i prerrogatives enumerades a l'article 8 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, que es concreten en les següents:

- a) La reglamentària i la d'autoorganització.
- b) La tributària i la financera. En matèria d'exaccions, el Consorci només podrà establir, ordenar i exigir taxes i contribucions especials, sens perjudici de recaptar o gestionar altres exaccions prèvia delegació dels ens consorciats.
- c) La de programació o de planificació.
- d) L'expropiatòria, la qual hauran d'exercir, en benefici del Consorci, els municipis o la comarca, en benefici i a instància de l'ens local interessat.
- e) La d'investigació, d'atermenament i de recuperació d'ofici de llurs béns.
- f) La d'execució forçosa i la sancionadora.
- g) La de revisió d'ofici de llurs actes i acords.
- h) La de presumpció de legitimitat i la d'execució de llurs actes i acords.
- i) La d'inembargabilitat de llurs béns i drets, en els termes establerts per les lleis, i les de prelació, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la hisenda pública en relació amb llurs crèdits, sens perjudici de les que corresponen a la hisenda de l'Estat i de la Generalitat.
- j) La d'exempció dels impostos de l'Estat i de la Generalitat, en els termes establerts per les lleis.

ARTICLE 3 - Subjectes

3.1. El Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental està integrat per:

- a) El Consell Comarcal del Vallès Oriental
- b) Els ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental

3.2. Seran ens susceptibles d'integrar-se al Consorci:

- a) Altres ajuntaments que formin part de la comarca del Vallès Oriental, l'adhesió dels quals sigui posterior a la constitució del Consorci.
- b) Entitats privades sense ànim de lucre amb finalitats públiques d'interès concurrents amb els objectius del Consorci i les que siguin admeses per la normativa vigent.
- c) L'Administració de la Generalitat de Catalunya, representada en el Consorci a través de la Junta de Residus.
- d) La Diputació de Barcelona, pel suport a les atribucions i responsabilitats d'ordre municipal en matèria de residus.

ARTICLE 4 - Objectius

4.1. El Consorci tindrà com a objectius:

- a) La construcció, l'explotació, la conservació i el manteniment de les instal·lacions necessàries per a les operacions de tractament, reciclatge i disposició controlada de residus sòlids municipals i assimilables i tots aquells d'acord amb la normativa aplicable en la matèria.
- b) El foment de l'aplicació de la recollida selectiva i del reciclatge dels residus municipals i assimilables que puguin ser acollits.

- c) La gestió unificada, en l'àmbit del Vallès Oriental, de les activitats i competències per qualsevol de les formes admeses que la legislació vigent atribueixi als ens consorciats, en matèria de gestió de residus.

4.2. El Consorci, com a ens local, s'ajustarà pel que fa a la seva organització, activitats i serveis, funcionament, contractació, personal, hisenda, patrimoni i règim jurídic general, a la legislació de règim local, en tot allò no previst en els estatuts.

ARTICLE 5 - Duració

El Consorci s'estableix amb caràcter indefinit i subsistirà mentre perduri la necessitat de les finalitats i funcions que li són atribuïdes, fora que es procedeixi a la seva dissolució, per acord dels seus membres i d'acord amb el procediment establert.

II - RÈGIM ORGÀNIC

ARTICLE 6 - Òrgans de govern i administració

El Consorci es regirà pels òrgans següents:

- a) El Consell Plenari
- b) La Comissió Executiva
- c) El president
- d) El vicepresident
- e) El gerent

ARTICLE 7 - Consell Plenari

7.1. El Consell Plenari és l'òrgan suprem de deliberació i decisió del Consorci, i està integrat per cadascun dels representants dels ens integrats al Consorci.

7.2. Cada membre del Consorci gaudirà de representació dins el Consell Plenari, mitjançant un representant, a excepció del Consell Comarcal del Vallès Oriental, la representació del qual, serà de tants representants com vots tingui, tot això, sens perjudici que el vot s'entendrà únic, d'acord amb els paràmetres prèviament establerts.

7.3. L'elecció dels representants l'efectuarà cada membre, en la forma prevista en la normativa de règim jurídic pròpia de cada ens consorciat.

7.4. El Consell Plenari compta amb un secretari, que assistirà amb veu però sense vot a les reunions.

7.5. La presa d'acords en les decisions del Consell Plenari seguirà un sistema de vot ponderat de conformitat amb el que es disposarà en la taula que s'indicarà posteriorment en l'apartat d'adopció d'acords.

7.6. Per a la vàlida celebració de les sessions del Consell Plenari, hi hauran de ser presents, com a mínim, un terç dels seus membres que alhora, representin almenys un terç del màxim possible de vots ponderats i, en tots cas, el president i el secretari.

ARTICLE 8 - Atribucions del Consell Plenari

Corresponen al Consell Plenari les atribucions següents:

- a) Aprovar la modificació dels estatuts
- b) Aprovar les ordenances, els reglaments i les normes de règim interior del Consorci
- c) Aprovar el Pla anual d'actuació del Consorci i tots aquells plans i programes d'actuació, relatius al compliment de les seves funcions.
- d) La creació i implantació de nous serveis, sempre emmarcats dins els objectius del Consorci.
- e) Aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses del Consorci, així com els comptes anuals.
- f) Nomenar els càrrecs de president, vicepresident, secretari, interventor i gerent del Consorci, així com la seva remoció.
- g) Aprovar les operacions de contractació de crèdits i altres obligacions de caràcter econòmic i financer, que en el règim general siguin de la competència del Ple de les entitats locals.
- h) Vetllar pel compliment dels objectius, actuacions i funcions del Consorci.
- i) Aprovar l'admissió o separació dels membres del Consorci.
- j) Aprovar la dissolució del Consorci.
- k) Totes aquelles atribucions l'exercici de les quals requereixi per imperatiu legal o estatutari, el vot favorable d'una majoria qualificada dels membres integrants del Consell Plenari.

ARTICLE 9 - Comissió Executiva

9.1. La Comissió Executiva estarà formada pel president i un nombre de membres no superior a 2/5 parts del nombre de membres del Consell Plenari.

9.2. Els seus membres seran designats i cessats pel president.

9.3. Necessàriament formaran part de la Comissió Executiva:

- Un representant del municipi de Granollers
- Un representant del municipi de Mollet del Vallès
- Un representant del Consell Comarcal del Vallès Oriental
- Dos representants dels municipis amb menys de 5.000 habitants
- Quatre representants dels municipis amb més de 5.000 habitants, exclosos Mollet i Granollers.

ARTICLE 10 - Atribucions de la Comissió Executiva

Seran competències de la Comissió Executiva:

- a) Executar les obres i els serveis conforme als plans i pressupostos aprovats pel Consell Plenari.
- b) Organitzar els serveis tècnics i administratius.
- c) Aprovar el programa d'activitats del Consorci, programa subordinat, si escau, als plans aprovats pel Consell Plenari, el qual tindrà una vigència de caràcter anual, sens perjudici de qualsevol tipus de revisió o modificació.
- d) L'administració dels béns i drets del Consorci, sempre que no corresponguin al Consell Plenari.
- e) Aprovar i revisar l'inventari dels béns i drets que aportin les entitats consorciades.
- f) La contractació i els expedients d'establiment de serveis.
- g) Proposar al Consell Plenari l'admissió o separació dels membres del Consorci.
- h) L'autorització per a la utilització dels serveis per a altres entitats, que no siguin membres del Consorci.
- i) Aprovar la plantilla de personal i retribucions, així com les bases de selecció de personal.
- j) Exercir totes aquelles atribucions no expressament assignades a altres òrgans pels estatuts, així com exercitar totes aquelles funcions que el Consell Plenari li delegui.

ARTICLE 11 - *El president*

11.1. El president serà elegit pel Consell Plenari, d'entre els seus membres.

Serà necessària en una primera votació la majoria absoluta del nombre total de vots ponderats; si és necessària una segona votació serà suficient la majoria simple.

11.2. Seran atribucions del president del Consorci:

- a) La representació del Consorci.
- b) Convocar, presidir, suspendre, assistir i aixecar les sessions dels òrgans col·legiats del Consorci, i dirigir les sessions, fent ús del vot de qualitat en cas d'empat en les votacions.
- c) Supervisar les obres, els serveis i les activitats del Consorci.
- d) Mantenir una comunicació permanent amb els responsables de les institucions i entitats integrades al Consorci.
- e) Exercir accions administratives i judicials.
- f) Exercir la direcció superior del personal integrat al Consorci.
- g) Representar, judicialment i administrativament el Consorci, i conferir manaments per a l'exercici de l'esmentada representació.
- h) Aprovar la liquidació del Consorci, amb l'acord previ de la seva dissolució adoptat pel Consell Plenari i on es determinarà el procediment per dur-la a terme.
- i) Exercir la potestat sancionadora del Consorci.

ARTICLE 12 - *El vicepresident*

12.1. El vicepresident serà designat pel Consell Plenari, d'entre els membres que el formen, a proposta del president, el qual el substituirà en cas d'absència, malaltia, vacant transitòria o abstenció legal o reglamentària.

12.2. El president podrà delegar al vicepresident les competències que li són atribuïdes pels Estatuts.

ARTICLE 13 - El gerent

13.1. El gerent serà nomenat i cessat lliurement pel Consell Plenari, a proposta del president.

13.2. El gerent quedarà subordinat jeràrquicament al president, i té el deure de ser present a les sessions dels òrgans col·legiats del Consorci.

12.3. El gerent tindrà la consideració de personal eventual de direcció de serveis complexos.

ARTICLE 14 - Atribucions del gerent

Són atribucions del gerent, d'acord amb les instruccions del president:

- a) Executar i fer complir els acords dels òrgans de govern del Consorci.
- b) Mantenir un contacte permanent amb els ens integrants del Consorci .
- c) Dirigir, inspeccionar i impulsar les obres, les activitats i els serveis del Consorci.
- d) Autoritzar i disposar despeses d'acord amb les directrius preses pels òrgans superiors, respecte els pressupostos anuals.
- e) Dirigir el personal i constituir les comissions de treball que cregui oportunes per a un millor funcionament del Consorci , i proposar a la Comissió Executiva la creació de comissions de planificació, gestió i coordinació quan es requereixin.
- f) Executar les operacions de contractació previstes per la Comissió Executiva i aquelles no previstes, de caràcter urgent, sempre dins els plans preestablerts per la mateixa Comissió.
- g) Supervisar i dirigir la gestió econòmica i administrativa del Consorci. Elaborar els projectes de pressupost, programa d'activitats i inventari dels béns.
- h) Proposar als òrgans del Consorci, l'adopció de mesures, acords i resolucions, que consideri necessàries per al millor compliment de les finalitats del Consorci.
- i) Assistir a les sessions dels òrgans integrants al Consorci, amb veu però sense vot.
- j) Exercir totes aquelles competències que li puguin ser delegades per altres òrgans.

ARTICLE 15

Formaran part dels òrgans del Consorci, amb veu però sense vot, un secretari i un interventor, que seran nomenats pel Consell Plenari.

III - RÈGIM FUNCIONAL

ARTICLE 16 - Règim de sessions

16.1. El Consell Plenari es reunirà ordinàriament, almenys dues vegades l'any, convocat pel president, i amb caràcter extraordinari sempre que el convoqui el president per iniciativa pròpia o per requeriment d'una tercera part dels membres del Consell Plenari.

16.2. La Comissió Executiva es reunirà de forma ordinària un cop cada tres mesos, convocada pel president, i amb caràcter extraordinari, a convocatòria del mateix o a requeriment d'un terç dels membres amb dret a vot de la Comissió Executiva.

16.3. La convocatòria de les reunions es farà mitjançant un escrit adreçat a cada membre, amb vuit dies d'anticipació, i que contindrà l'ordre del dia, fora del qual no es podran adoptar acords vàlids, excepte en el supòsit que siguin presents a la reunió tots els membres de la Comissió Executiva o en el cas d'adopció d'acords del Consell Plenari que hi siguin presents la meitat més un dels seus membres, i així ho acordin ambdós òrgans. En cada cas, per unanimitat.

16.4. En els casos d'urgència la convocatòria es farà amb un mínim de vint-i-quatre hores d'anticipació. Considerat l'ordre del dia, la Comissió Executiva o el Consell Plenari, per unanimitat dels presents, haurà d'apreciar el caràcter d'urgència.

ARTICLE 17 - Adopció d'acords

17.1. Els acords del Consell Plenari s'adoptaran per majoria simple dels vots ponderats representats, excepte en els supòsits d'exigència de majories qualificades.

17.2. En cas d'empat decidirà el president amb vot de qualitat.

17.3. S'estableix un sistema d'adopció d'acords mitjançant un sistema de vot ponderat, en funció dels paràmetres establerts en la següent taula, en la qual el valor del vot de cadascuna de les entitats estarà en funció de la relació següent:

Municipis de menys de 5.000 habitants: 1 vot
 Municipis entre 5.000 i menys de 20.000 habitants: 2 vots
 Municipis entre 20.000 i menys de 50.000 habitants: 3 vots
 Municipis de més de 50.000 habitants: 4 vots
 Consell Comarcal del Vallès Oriental: 4 vots
 Altres ens públics: 1 vot

17.4. Els acords de la Comissió Executiva es prendran per majoria simple dels vots representats, excepte en el supòsit que aquests estatuts requereixin majories qualificades.

ARTICLE 18 - Personal del Consorci

18.1. El Consorci es podrà nodrir tant de personal adscrit a les institucions i entitats integrants del Consorci com de personal propi, d'acord amb les disposicions que sobre aquestes matèries siguin aplicables en cada cas.

18.2. L'estructura inicial del personal del Consorci, la fixarà la Comissió Executiva.

IV - RÈGIM JURÍDIC

ARTICLE 19

19.1. Els acords i les resolucions adoptats pel Consorci podran ser impugnats per via administrativa i jurisdiccional de conformitat amb el que preveu la legislació de règim local general i de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

19.2. Els acords de Gerència seran impugnables per la via del recurs ordinari davant de Presidència; igualment els acords presos pel president i la Comissió Executiva podran ser objecte de recurs ordinari davant del Consell Plenari.

19.3. En defecte d'estatuts, serà d'aplicació supletòria el règim jurídic municipal en totes les seves vessants, orgànica, funcional i financera.

V - RÈGIM ECONÒMIC, RECURSOS I PATRIMONI

ARTICLE 20 - Patrimoni

20.1. El Consorci administrerà i gestionarà el béns de domini públic i patrimonials que li hagin estat adscrits pels ens associats, sense perjudici que aquests conservaran la seva qualificació originària d'acord amb la Llei i de les limitacions que s'indiquin en els estatuts.

20.2. El patrimoni adquirit pel mateix Consorci amb els seus fons propis podrà ser gestionat i administrat lliurement.

20.3. Els béns propis del Consorci seran de domini públic o patrimonials.

20.4. El gerent serà el subjecte encarregat de realitzar un inventari dels béns del Consorci i reflectirà la composició de llur patrimoni, incloent-hi la participació de cada ens consorciat en les respectives aportacions i determinant els béns posseïts en règim d'adscripció.

20.5. El patrimoni del Consorci quedarà reflectit en l'inventari corresponent, que revisarà i aprovarà la Comissió Executiva.

ARTICLE 21 - Recursos

21.1. La hisenda del Consorci es podrà nodrir dels recursos següents:

- a) Aportacions dels ens integrants
- b) Preus públics, taxes i contribucions especials
- c) Multes i sancions
- d) Subvencions
- e) Préstecs i emprèstits i altres ingressos de dret públic
- f) Ingressos de dret privat i en general de tots aquells ingressos de què poden nodrir-se els ens de caràcter associatiu supramunicipal.

21.2. El Consorci pot assumir la recaptació unificada dels recursos que hagin establert els ens consorciats.

21.3. La procedència, quantia i termini d'ingrés de les aportacions dels membres del Consorci, serà objecte d'acord adoptat per la Comissió Executiva; acord sotmès a la ratificació del Consell Plenari, que es prendrà per majoria absoluta del total de vots ponderats representats.

21.4. Les aportacions dels ens consorciats al patrimoni del Consorci gaudiran de la naturalesa d'ingrés públic.

21.5. El càlcul de les aportacions dels membres del Consorci i el termini de lliurament es farà considerant els criteris fixats en la Comissió Executiva i s'estendrà a allò que es pugui indicar en normes de desenvolupament posterior.

ARTICLE 22 - Pressupostos i comptabilitat

22.1. Anualment s'aprovarà un pressupost d'explotació i d'inversions a proposta del gerent, el qual serà sotmès a l'aprovació de la Comissió Executiva.

22.2. El règim de comptabilitat, aprovació i rendició de comptes serà el de comptabilitat pública.

VI - MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I SEPARACIÓ DELS MEMBRES DEL CONSORCI

ARTICLE 23 - Modificació dels estatuts

La modificació dels estatuts del Consorci, requerirà l'acord previ del Consell Plenari ratificada pels ens consorciats i acordada amb les mateixes formalitats que per a la seva aprovació.

ARTICLE 24 - Separació de membres

Qualsevol dels ens que formin part del Consorci pot separar-se del mateix, sempre que:

- a) Es formuli un preavis d'un termini no inferior a un any.
- b) Que l'ens en qüestió estigui al corrent en el compliment de les obligacions i compromisos anteriors i es garanteixi el compliment de les obligacions pendents.

L'efectivitat de la separació requerirà prèviament l'acord del Consell Plenari, amb el compliment previ dels requisits anteriors.

ARTICLE 25 - Dissolució i liquidació del Consorci

25.1. El Consorci es podrà dissoldre per les següents causes:

- a) Compliment de les finalitats del Consorci.
- b) Mutu acord dels ens consorciats.

- c) Impossibilitat de continuïtat en el seu funcionament.
- d) Inoperància del Consorci, a causa de la separació d'alguns membres.
- e) Incompliment dels objectius i finalitats establerts.
- f) Transformació dels Consorci en un nou ens.

25.2. L'acord de dissolució l'adoptarà el Consell Plenari, en el qual es determinarà el procediment per a la liquidació dels drets i obligacions de tot ordre del Consorci i la reversió de les obres i les instal·lacions existents.

25.3. La liquidació haurà de fer-se equitativament respecte de les aportacions del ens consorciats.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

1. Fins a la celebració de les properes eleccions municipals l'any 1999, la representació del Consell Comarcal dins el Consell Plenari, serà de tants representants com vots tingui, atès que s'estarà completant el desplegament del Pla de gestió de residus, i és l'òrgan actuant davant la Unió Europea i la Junta de Residus de la Generalitat de Catalunya; tot això, sens perjudici que el vot s'entendrà únic, d'acord amb els paràmetres prèviament establerts.
 2. Es preveu que el Consell Plenari es renovi cada 4 anys, amb motiu de les eleccions municipals, un cop constituïdes les corporacions locals, excepte en el període des de la constitució del Consorci fins a les pròximes eleccions, en què el període serà menor. Tot això, sens perjudici de les substitucions que es puguin produir en qualsevol moment, si els integrants del Consell Plenari cessen com a regidors, consellers comarcals o en llur vinculació orgànica amb l'ens que venien representant.
-